

Notwendige Dokumente

Folgende Unterlagen sind dem Kostenrückerstattungsantrag unter Angabe der hier angeführten Kriterien beizufügen:

> **Bezahlte Originalrechnungen** (keine Pro-Forma-Rechnungen oder Kopien):

- Aufschlüsselung der verschiedenen Leistungen und Produkte (Anzahl der Arztbesuche, durchgeführte Behandlungen, Körperregionen, etc.)
- Name des Patienten.
- Behandlungsdatum.

Falls Sie die Daten selbst elektronisch eingeben, ist eine handschriftliche Angabe der Registernummer auf der Rechnung notwendig.

> In folgenden Fällen ist den Rechnungen eine leserliche Verordnung (Original) des behandelnden Arztes beizulegen:

- Konventionelle Radiologie, Mammographie, Sonographie, Doppler-Sonographie.
- Übliche Laboruntersuchungen: Biochemie, Hämatologie, Serologie.
- Nierensteinertrümmerung und Dialyse.
- Arzneimittel.
- Andere im folgenden Abschnitt nicht angegebene Zusatzuntersuchungen.

> In folgenden Fällen ist zusätzlich zu einer gut leserlichen Verordnung (Original) ein kurzer Krankenbericht des behandelnden Arztes unter Angabe des diagnostizierten bzw. anzunehmenden Krankheitsbildes beizulegen:

- Speziell diagnostische Verfahren: Kernspinresonanz (NMR), Computertomographie (CT), Positronenemissionstomographie (PET), Nuklearmedizin, Polysomnographie, Neurophysiologie, besondere kardiologische Verfahren.
- Invasive diagnostische Verfahren: Endoskopie, Bronchoskopie, interventionelle Radiologie und Kardiologie.
- Besondere Laboruntersuchungen: spezifische Hormonanalyse, Histokompatibilitätsstudie/Tumormarkeruntersuchung.
- Spezifische Behandlungen: Onkologische Chemo- und Radiumtherapie.
- Rehabilitation und Logopädie.
- Medizinisch unterstützte Fortpflanzung.
- Psychotherapie.
- Behandlungen durch alternative Medizin.
- Transport im Krankenwagen oder in und anderen Transportmitteln, die im Convenio aufgeführt sind.
- Nicht chirurgische Prothesen/Hilfsmittel.

> Den Rechnungen über stationäre Behandlungen, den Honoraren für Ärzte und Hilfspersonal und/oder für chirurgische Prothesen ist eine Kopie des vom behandelnden Arzt unterschriebenen Entlassungsberichtes beizufügen.

Datenschutz

Unter Bezugnahme auf das Datenschutzgesetz 15/1999, informieren wir Sie über das Bestehen einer Datei, die verantwortlich von "DKV Seguros und Reaseguros, S.A.E." geführt wird. In diese Datei werden Ihre persönlichen Daten aufgrund der von Ihnen selbst gemachten Angaben aufgenommen. Diese persönlichen Daten werden dazu verwendet die Versicherungsangelegenheit zu verwalten, wozu auch die Übermittlung an MUFACE und an solche Einrichtungen gehört, die diese zur Erfüllung der versicherten Leistungen benötigen. Der Versicherungsnehmer ist verpflichtet, den übrigen versicherten Personen und Begünstigten mitzuteilen, dass ihre persönlichen Daten von DKV Seguros zur Nutzung aufgenommen wurden.

Um die Rechte auf den Zugriff, die Berichtigung, Löschung und die Einwendung der persönlichen Rechte geltend zu machen, können Sie sich an **DKV Seguros (Asesoría Jurídica), Apartado de Correos 7110 (50080 Zaragoza)** oder an die E-mail Adresse: asesoria.juridica@dkvseguros.es wenden. DKV Seguros garantiert den vertraulichen Umgang mit allen eingegangenen Informationen, vor allem mit solchen, die Gesundheitsdaten enthalten und dass die Sicherheitsmaßnahmen gemäss den Verordnungen im Gesetz 15/1999 eingehalten werden.